



INTEROC S.A.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Nombre	Cargo	Rol	Fecha
Andrea Yoncon	Abogada Senior	Elaborador	08/12/2023
Christian Maray	Coordinador de Infraestructura de Sistemas de Información	Elaborador	08/12/2023
Roberto Vargas	Jefe Legal	Revisor	11/12/2023
Alfonso Márquez	Gerente General	Aprobador	12/12/2023



	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

TABLA DE CONTENIDO

1. DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO ESTÁNDAR	3
2. OBJETIVO	3
3. ALCANCE	3
4. GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	4
5. ÁREAS RELACIONADAS	6
6. DOCUMENTOS RELACIONADOS	6
7. POLÍTICAS	6
7.1. CONSENTIMIENTO POR PARTE DEL TITULAR	6
7.2. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	6
7.3. FUNDAMENTOS DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	8
7.4. TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO	9
7.5. DERECHOS DE LOS TITULARES Y RESPONSABILIDAD.....	10
7.6. EJERCICIO DE LOS DERECHOS POR PARTE DEL TITULAR	12
7.7. DEBERES DE INTEROC S.A.....	13
7.8. RECOLECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACIÓN ..	13
7.9. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	14
7.10. TRANSFERENCIA Y COMUNICACIONES DE DATOS PERSONALES	15
7.11. REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN.....	16
7.12. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	16
7.13. CONSULTAS	17
7.14. QUEJAS Y RECLAMOS.....	17
7.15. COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES	17
7.16. ENLACES A SITIOS WEB DE TERCEROS	18
7.17. PROPIEDAD INTELECTUAL	18
7.18. CAMBIOS EN LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	18
8. ANEXOS.....	19

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

1. DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO ESTÁNDAR

La Compañía INTEROC S.A. (la “Compañía”), sociedad domiciliada en el Ecuador, con Registro Único de Contribuyente (RUC) 0991028544001, correo electrónico: datospersonales@interoc.biz y número de teléfono 3712000 (ext. 101), es una entidad comprometida con la protección de la privacidad y de toda información con la cual se pueda llegar a identificar a personas naturales determinadas o determinables (los “Datos Personales”), a la cual tenga acceso durante el desarrollo de sus actividades mercantiles.

En este sentido, la Compañía recibe, recolecta, utiliza, administra, procesa, analiza, segmenta, indexa, perfila, transmite, transfiere, compendia, anonimiza, almacena y, en general, trata y procesa Datos Personales tales, como de identificación (nombre, cédula, edad, género), de contacto (teléfono, correo electrónico, dirección), de preferencias de consumo, de visitas y de comportamiento en internet e información financiera, entre otros.

2. OBJETIVO


La presente Política de Protección de Datos Personales y Seguridad de la Información (en adelante “Política”), busca proteger los datos personales que son recolectados, almacenados y en general tratados por INTEROC S.A., así como dar cumplimiento a las disposiciones de la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y otras normas que contengan regulaciones para la protección de información y datos personales.

3. ALCANCE

Las directrices de esta Política se aplicarán al tratamiento de datos personales contenidos en cualquier tipo de soporte, así como a toda modalidad de uso posterior que realice INTEROC S.A., sus trabajadores, representantes y en general cualquier persona que actúe a nombre de esta compañía.

La presente Política está dirigida a los socios comerciales, proveedores, clientes, trabajadores, colaboradores, contratantes y, en general, a cualquier persona cuyos Datos Personales estén siendo o vayan a ser tratados por la Compañía (los “Titulares”), y tiene la finalidad de garantizar los derechos de los Titulares; dar a conocer los mecanismos y procedimientos para hacer efectivos esos derechos; informar quién es el encargado dentro de la Compañía de atender las solicitudes, peticiones, consultas, preguntas, reclamos y quejas, y, finalmente, dar a conocer cuáles son las finalidades y los Tratamientos (según se define más adelante) a los cuales se someterán los Datos Personales.

Esta Política se aplicará a todo tratamiento realizado dentro del territorio de la República de Ecuador por la Compañía, por sus trabajadores y, en lo que corresponda, por aquellos terceros con los que la Compañía acuerde todo o parte de la realización de cualquier actividad relativa a, o relacionada con, el Tratamiento de Datos Personales de los cuales la Compañía es Responsable (según se define más adelante). Igualmente, esta Política aplicará en caso de que se traten datos personales de personas que residan en el Ecuador, aunque dicho tratamiento se realice fuera del país, cuando las actividades del tratamiento estén relacionadas con la oferta de bienes o las mencionadas personas, independientemente de si a estos se les requiere su pago y/o al control de su comportamiento, en la medida en que este tenga lugar en el Ecuador.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

La Política se aplicará a los terceros con quienes la Compañía eventualmente suscriba contratos de Transmisión (según se define más adelante), con el fin de que tales terceras personas conozcan las obligaciones que les aplicarán, las finalidades a las cuales se deben someter y los estándares de seguridad y confidencialidad que deben adoptar cuando realicen el Tratamiento por cuenta de la Compañía.

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para la interpretación de esta política, y de acuerdo con las disposiciones contenidas en la Constitución de la República del Ecuador y la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, se establecen las siguientes definiciones:

Autorización: Consentimiento previo, libre, específico, informado e inequívoco del Titular de los datos personales, para que INTEROC S.A. realice el tratamiento legítimo y lícito de los datos personales.

Autorizado: La Compañía y todas las personas bajo la responsabilidad de la Compañía que, en virtud de la Autorización, las fuentes de tratamiento legítimo previstas en la legislación y este Política, tienen legitimidad para realizar el Tratamiento.


Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable o encargado de tratamiento de datos personales, dirigida al Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de la información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas, las vías para hacer ejercicio de sus derechos y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto estructurado de datos cualquiera que fuera la forma, modalidad de creación, almacenamiento, organización, tipo de soporte, tratamiento, procesamiento, localización o acceso, centralizado, descentralizado o repartido de forma funcional o geográfica.

Dato Personal: Dato que identifica o hace identificable a una persona natural, directa o indirectamente.

Dato Público: Significa el Dato Personal calificado la legislación aplicable como público. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Dato Sensible: Datos relativos a: etnia, identidad de género, identidad cultural, religión, ideología, filiación política, pasado judicial, condición migratoria, orientación sexual, salud, datos biométricos, datos genéticos y aquellos cuyo tratamiento indebido pueda dar origen a discriminación, atenten o puedan atentar contra los derechos y libertades fundamentales.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Encargado del tratamiento de datos personales: Persona natural o jurídica, pública o privada, autoridad, u otro organismo que, solo o conjuntamente a otros, trate datos personales a nombre y bajo instrucciones de un Responsable de tratamiento de datos personales.

Formato de Autorización: Es la comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, sea este la Compañía o un tercero, dirigida al Titular, mediante la cual se obtiene su consentimiento previo, expreso e informado, en tanto se le informa acerca de la existencia de la Política (según se define a continuación), la forma de acceder a la misma, sus derechos, los datos de contacto del responsable del Tratamiento y las finalidades de este.

Fuente accesible al público: Bases de datos que pueden ser consultadas por cualquier persona, cuyo acceso es público, incondicional y generalizado.

Legitimado: Son aquellas personas que pueden ejercer los derechos del Titular, tales como el mismo Titular, sus causahabientes, representantes, apoderados y aquellos que, por estipulación a favor de otro o para otro, estén acreditados, siempre que puedan acreditar su condición.


Política: Es el presente documento, en el cual está consignada la política de tratamiento de la información exigida por la Ley y que contiene las orientaciones y directrices en relación con la protección de datos personales y que incluye, entre otras cosas, (i) plena identificación del Responsable (nombre, razón social, domicilio, dirección, correo electrónico y teléfono); (ii) las formas de Tratamiento; (iii) las finalidades de este; (iv) los derechos de los Titulares; (v) los procedimientos para consultas, reclamos y quejas y para el ejercicio de los derechos que están en cabeza de los Titulares, y (vi) la persona o dependencia encargada de atender todas las consultas de los Titulares.

Responsable de tratamiento de datos personales: Persona natural o jurídica, pública o privada, u otro organismo que, solo o conjuntamente a otros, decide sobre la finalidad y el tratamiento de datos personales.

Titular: Es la persona natural a quien es el propietario o se refieren los Datos Personales, cuya información podrá reposar en una Base de Datos y quien es el sujeto del derecho de hábeas data.

Transferencia o comunicación: Manifestación, declaración, entrega, consulta, interconexión, cesión, transmisión, difusión, divulgación o cualquier forma de revelación de datos personales realizada a una persona distinta al Titular, Responsable o Encargado del Tratamiento de datos personales. Los datos personales que comuniquen serán en todos los casos, exactos, completos y actualizados. El receptor puede encontrarse dentro o fuera del país.

Tratamiento: Cualquier operación y procedimiento sistemático, o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales, ya sea por procedimientos electrónicos o no, técnicos, de carácter automatizado, parcialmente automatizado o no automatizado, tales como: la recogida, recopilación, obtención, registro, organización, estructuración, conservación, custodia, adaptación, modificación, eliminación, indexación, extracción, consulta, elaboración, utilización, posesión, aprovechamiento, distribución, cesión, comunicación o transferencia, o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo, interconexión, limitación, supresión, destrucción y, en general, cualquier uso de datos personales. El Tratamiento se puede realizar incluso a través de herramientas como web bugs, cookies, spiders, web crawlers y web beacons, que permita la recolección, conservación, ordenamiento, almacenamiento, modificación, indexación, perfilado,

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

relacionamiento, uso, circulación, análisis, segmentación, anonimización, compendio, evaluación, bloqueo, destrucción y, en general, el procesamiento de Datos Personales, así como también su entrega a terceros a través de comunicaciones, consultas, interconexiones, cesiones, mensajes de datos y otros medios que sirvan al efecto.

5. ÁREAS RELACIONADAS

En la ejecución de este entregable, intervienen Todas las áreas de la Compañía.

6. DOCUMENTOS RELACIONADOS

La protección de datos e información personal es un derecho reconocido en la Constitución de la República del Ecuador. La Carta Magna reconoce el derecho a la reserva, poder de decisión y control que tienen las personas de sus datos personales, requiriendo entonces para su tratamiento el consentimiento expreso, informado, inequívoco y libre por parte del titular.

La Compañía, para el tratamiento de los datos personales, debe contar con el consentimiento libre, específico, informado e inequívoco del Titular, obtenido en las autorizaciones que se entregan al momento de hacer la recopilación de datos personales por los diferentes medios que la Compañía utiliza y/o en aplicación de otras fuentes para el tratamiento lícito de datos personales, conforme a lo dispuesto en los artículos 7 y 8 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador, el artículo 66 de la Constitución de la República, la Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, entre otra normativa relevante.

7. POLÍTICAS


7.1. CONSENTIMIENTO POR PARTE DEL TITULAR

La compilación, almacenamiento, consulta, uso, intercambio, transmisión, transferencia y tratamiento de datos personales requiere el consentimiento libre, inequívoco, expreso e informado del Titular. Por esta razón, INTEROC S.A. implementó los mecanismos que permitan la consulta y obtención de la autorización por parte del Titular de la información. La Compañía también puede realizar un tratamiento legítimo y lícito conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.


7.2. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

INTEROC S.A. aplicará los siguientes principios como pilares fundamentales en la recolección, uso y tratamiento de datos personales:

- a. **Acceso restringido:** La Compañía no podrá hacer disponibles los Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios de comunicación, a menos que se establezcan medidas técnicas y de seguridad que permitan controlar el acceso y restringirlo solo a las personas Autorizadas.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

- b. Calidad y exactitud:** La información sujeta a tratamiento de datos personales debe ser veraz, completa, íntegra, exacta, actualizada, comprobable y comprensible, de tal forma que no se altere su veracidad. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan al error. INTEROC S.A. adoptará todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen, de manera inmediata, los datos personales que sean inexactos con respecto a los fines para los que se tratan.
- c. Confidencialidad:** El tratamiento deberá someterse a estrictas exigencias de confidencialidad y, por tanto, las personas que intervengan en el mismo deberán mantener la reserva de la información, incluso después de que se haya terminado el vínculo que dio origen al tratamiento. Es decir, se guardará reserva de la información durante y después de terminadas las actividades que justifican el tratamiento de los datos personales y permanecerán en secreto hasta su eliminación o se requiera su revelación mediante orden de autoridad competente. Los datos personales no recibirán un tratamiento distinto para el cual fueron recogidos, a menos que concurra una de las causales que habiliten un nuevo tratamiento, conforme los supuestos de tratamiento legítimo señalados en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.
- d. Consentimiento:** El tratamiento requiere la Autorización, por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior, incluso mediante conductas inequívocas, según lo establecido en la Ley.
- e. Datos Sensibles y Diligencia:** Los Datos Sensibles que se recolecten en el desarrollo de las actividades de la Compañía, deberán ser Tratados con la mayor diligencia para preservar su integridad, acceso restringido y seguridad.
- f. Finalidad:** INTEROC S.A. asegurará que las finalidades del tratamiento serán determinadas, explícitas, legítimas y comunicadas al Titular. El tratamiento de datos personales debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución de la República del Ecuador y la Ley, la cual debe ser informada al Titular. El tratamiento de datos personales con fines distintos de aquellos para los que hayan sido recogidos inicialmente solo debe permitirse cuando sea compatible con los fines de su recogida inicial.
- g. Integridad:** El Dato Personal sometido a tratamiento debe ser veraz, completo, exacto, actualizado, comprobable y comprensible. Cuando se esté en poder de Datos Personales parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error, la Compañía deberá abstenerse de tratarlos o solicitar al Titular que complete o corrija de la información. La Compañía deberá hacer sus mejores esfuerzos para mantener la integridad de los Datos Personales que estén contenidos en sus Bases de Datos y la veracidad de estos, implementando medidas de verificación y actualización de los Datos Personales.
- h. Juridicidad:** El tratamiento de datos personales debe acogerse a lo dispuesto la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y demás normatividad aplicable.
- i. Libertad:** El tratamiento de datos solo puede ejercerse con el consentimiento previo, informado, expreso e inequívoco del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023


- j. Seguridad:** La información sujeta a tratamiento por el Responsable del tratamiento o por el Encargado del tratamiento a que se refiere la presente ley, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- k. Conservación:** La Compañía no usará los Datos Personales más allá del plazo razonable que exija la finalidad que fue informada al respectivo Titular y aplicará medidas tendientes a garantizar la supresión de los Datos Personales cuando estos dejen de cumplir la finalidad para la cual fueron recolectados.
- l. Transparencia:** En el tratamiento de datos personales, INTEROC S.A. garantizará el derecho de obtener en cualquier momento sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal al Titular de este. La información será fácil de entender y se deberá utilizar un lenguaje sencillo y claro.
- m. Tratamiento Posterior:** Todo Dato Personal que no sea Dato Público debe tratarse por los Responsables y Encargados como confidencial y bajo los parámetros de seguridad que fije la Superintendencia de Industria y Comercio. A la terminación de dicho vínculo, tales Datos Personales deben continuar siendo tratados de conformidad con la Política, el Manual y la Ley.

7.3. FUNDAMENTOS DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La Compañía obtiene Datos Personales e información que no permite la individualización de la persona o titular, y procesa la información que surge de la combinación de estos dos tipos de datos, como información conjunta.

La Compañía obtiene y procesa las siguientes categorías de información, entre las cuales hay Datos Personales:

- a.** Información que obtiene al registrar nuevos proveedores y contratistas, que incluye, pero no se limita al nombre y apellido de los funcionarios, nombre de la compañía, lugar de residencia, dirección física, dirección de correo electrónico, teléfono y fax.
- b.** Información de registro que los Titulares proporcionan cuando ingresan información a la página de internet y demás canales electrónicos de la Compañía, que incluye, pero no se limita al nombre y apellido, documento de identidad, teléfono y correo electrónico,
- c.** Información que obtiene de potenciales trabajadores y de personas que emplea, que incluye, pero no se limita al nombre y apellido, lugar de residencia, nacionalidad, género, dirección física, dirección de correo electrónico, teléfono y fax.
- d.** Información de clientes y clientes potenciales que estos proporcionan, por ejemplo, al solicitar cotizaciones o adquirir los productos o servicios de la Compañía, incluidos sin limitarse al nombre y apellido, nombre de la compañía, lugar de residencia, dirección física, dirección de correo electrónico, teléfono y fax.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Conforme a la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, el tratamiento lícito de estos Datos Personales se da en base a las siguientes fuentes de derechos:

- a. Ejecución de un contrato:** INTEROC S.A. podrá hacer uso de los datos personales para el cumplimiento de las obligaciones contractuales que han adquirido de manera legal y voluntaria con ésta. Por ejemplo, mejora del servicio, prevención de fraude, personalización de contenidos, entre otros.
- b. Interés legítimo:** se utilizan los datos que sean estrictamente necesarios y para finalidades específicas respetando los derechos fundamentales de sus Titulares y para objetivos específicos, los cuales han sido definidos luego de realizado un estudio y análisis de la necesidad y proporcionalidad.
- c. Consentimiento:** la autorización que le entregas a la Compañía para el tratamiento de datos personales, conforme esta política, sus anexos y otros documentos para recabar el consentimiento dentro de la relación comercial.
- d. Cumplimiento de obligaciones legales:** la Compañía podrá procesar tus datos personales para cumplir con requerimientos de autoridad pública competente o en cumplimiento de la ley.

7.4. TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO.


Los datos serán obtenidos directamente del Titular, en su mayoría. El Titular será responsable por la veracidad, autenticidad y oportunidad de la Información entregada. La entrega de datos erróneos o inexactos puede afectar gravemente la eficiencia, finalidad, utilidad, objetivo o cualquier otro aspecto de los bienes o servicio contratado u ofertado; en algunos casos se hará imposible de cumplir con el contrato si hay errores o inexactitudes en los datos entregados, así como tampoco se podrá cumplir con obligaciones legales, tales como la emisión de facturas, entre otros. INTEROC S.A. se reserva el derecho a excluir de los servicios registrados a todo Titular que haya facilitado datos falsos, sin perjuicio de las demás acciones que procedan en Derecho.

Los Datos Personales podrán ser almacenados y alojados en Ecuador o en el exterior. El almacenamiento de los Datos Personales podrá ser encargado a un tercero, que podrá estar domiciliado en un país diferente a Ecuador. En cualquier caso, la Compañía velará porque los Datos Personales sean Tratados de conformidad con esta Política y con la Ley.

Los datos personales serán almacenados únicamente durante el período de tiempo que sea razonablemente necesario para cumplir con las finalidades de uso descritas en la presente Política. En ningún caso la conservación superará diez (10) años.

Luego del período determinado para cada finalidad, los datos personales se eliminarán.

La compañía INTEROC S.A. no está obligada a conservar una copia, en ningún medio o formato, de la información personal, o cualquier otro tipo de información que suministre el Titular, salvo que se tenga la autorización expresa, previa e informada del Titular.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

7.5. DERECHOS DE LOS TITULARES Y RESPONSABILIDAD


El Titular de datos personales tiene derecho de solicitar a INTEROC S.A. el acceso, rectificación, actualización, eliminación, suspensión y oposición de datos personales. Algunos de estos derechos se aplicarán en determinadas circunstancias:

- a. **Acceso:** el Titular tiene el derecho a consultar a INTEROC S.A. si está procesando sus datos personales y, en caso afirmativo, puede solicitar el acceso a estos y demás información relacionada a sus datos y su tratamiento. Esto le permite recibir una copia de sus datos personales que INTEROC S.A. almacena.
- b. **Actualización:** el Titular tiene el derecho a solicitar que se actualicen todos los datos personales no vigentes que sean objeto de tratamiento por parte de INTEROC S.A.
- c. **Eliminación:** el Titular tiene el derecho a solicitar la supresión o eliminación de sus datos personales cuando:
 - El tratamiento no cumpla con los principios establecidos en las regulaciones aplicables.
 - El tratamiento no sea necesario o pertinente para el cumplimiento de la finalidad.
 - Los datos personales hayan cumplido con la finalidad para la cual fueron recogidos o tratados.
 - Haya vencido el plazo de conservación de los datos personales.
 - El tratamiento afecte derechos fundamentales o libertades individuales.
 - Revoque el consentimiento prestado o señale no haberlo otorgado para uno o varios fines específicos, sin necesidad de que medie justificación alguna.

La eliminación de datos personales necesarios para dar cumplimiento del contrato o para la prestación de cualquier servicio puede afectar gravemente su eficiencia, finalidad, utilidad, objetivo o cualquier otro aspecto del servicio.

Existen ciertas excepciones por las que INTEROC S.A. está legitimado a rechazar una solicitud de eliminación, por ejemplo, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley, un contrato, o guarden relación con reclamaciones.

- d. **Oposición:** el Titular tiene el derecho a oponerse al tratamiento de datos personales cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes:
 - No se afecten derechos y libertades fundamentales de terceros, la ley se lo permita y no se trate de información pública, de interés público o cuyo tratamiento está ordenado por la ley.
 - El tratamiento de datos personales tenga por objeto la mercadotecnia directa. En este caso el Titular tiene el derecho a oponerse en todo momento al tratamiento de sus datos personales, incluida la elaboración de perfiles. En este caso, los datos personales dejarán de ser tratados para dichos fines.
 - Cuando no sea necesario su consentimiento para el tratamiento como consecuencia de la concurrencia de un interés legítimo y se justifique en una situación concreta personal del Titular, siempre que una ley no disponga lo contrario.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Existen ciertas excepciones, en las cuales INTEROC S.A. está legitimado a rechazar una solicitud de oposición, por ejemplo, cuando se acredite motivos legítimos e imperiosos para el tratamiento que prevalezcan sobre los intereses personales del requirente, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley o cuando guarden relación con reclamaciones.


- e. **Rectificación:** El Titular tiene el derecho a solicitar que se corrijan todos los datos personales incompletos o inexactos que sea objeto de tratamiento por parte de INTEROC S.A.
- f. **Revocación:** El Titular tiene derecho a solicitar la revocatoria de la Autorización, siempre y cuando este derecho del Titular no sea limitado por deber legal u obligación de carácter contractual.
- g. **Suspensión:** El Titular tiene el derecho a solicitar la suspensión del tratamiento cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes:
 - Cuando el Titular impugne la exactitud de los datos personales, mientras el responsable de tratamiento verifica la exactitud de estos.
 - El tratamiento sea ilícito y el Titular se oponga a la supresión de los datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso.
 - El responsable ya no necesite los datos personales para los fines del tratamiento, pero el Titular los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Existen ciertas excepciones por las cuales INTEROC S.A. está legitimado a rechazar una solicitud de suspensión, por ejemplo, cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de la ley o guarden relación con reclamaciones.

- h. **Derecho de portabilidad:** El Titular tiene el derecho a solicitar al responsable la entrega de sus datos personales en un formato compatible, actualizado, estructurado, común, interoperable y de lectura mecánica, preservando sus características, y/o a transmitirlos a otros responsables.
- i. **Derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas:** El Titular tiene el derecho a no ser sometido a una decisión basada única o parcialmente en valoraciones que sean producto de procesos automatizados (decisiones sin participación humana, algoritmos de análisis de datos), incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos en él o que atenten contra sus derechos y libertades fundamentales.

En caso de que INTEROC S.A. realice valoraciones automáticas, el Titular podrá:

- Solicitar al responsable del tratamiento una explicación motivada sobre la decisión tomada por el Responsable o Encargado del tratamiento de datos personales.
- Presentar observaciones.
- Solicitar los criterios de valoración sobre el programa automatizado.
- Solicitar al responsable, información sobre los tipos de datos utilizados y la fuente de la cual han sido obtenidos los mismos.
- Impugnar la decisión ante el Responsable o Encargado del tratamiento.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Existen ciertas excepciones por las que INTEROC S.A. podrá rechazar una solicitud a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas, por ejemplo, cuando los datos personales sean necesarios para el cumplimiento de la ley, cuando sea necesaria para el cumplimiento del contrato entre Titular y INTEROC S.A., cuando sea ordenada por autoridad competente, cuando la decisión automatizada no conlleve daños o riesgos graves para el Titular.

j. Derechos de los menores de edad: INTEROC S.A. no recopila intencionalmente información de niñas, niños o personas en un rango de edad menor a 18 años. Aseguramos los derechos prevalentes de los menores de edad, de tal forma que se encuentra prohibido cualquier tratamiento de sus datos personales a menos que se cumpla con los siguientes requisitos adicionales:

- No podrán ser tratados datos personales de niñas, niños y adolescentes, sin que medie la autorización expresa del representante legal. Los adolescentes de 15 años o más pueden proporcionar su consentimiento de forma directa.
- Responder y respetar el interés superior y los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes.
- Otorgar un nivel de seguridad y atención mayor, toda vez que es considerado una categoría especial de dato personal.

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, en el evento en el cual INTEROC S.A. proceda a efectuar el tratamiento de información personal de niños, niñas y adolescentes lo realizará respetando sus derechos fundamentales y su interés superior.

INTEROC S.A. obtendrá la autorización por parte del representante legal del menor; teniendo en cuenta la opinión del menor frente a su nivel de entendimiento a la autorización y tratamiento de sus datos personales.


Los servicios de INTEROC S.A. no están dirigidos a personas menores de edad. Si el Titular que intenta acceder a los servicios, estuviere por debajo del límite de edad, deberá abstenerse de utilizar y/o de solicitar los servicios y/o productos de INTEROC S.A.

Si INTEROC S.A. descubre que recopiló datos personales de un menor de edad, se deberán tomar las medidas razonables para eliminar dichos datos. Esto puede afectar al servicio provisto.

7.6. EJERCICIO DE LOS DERECHOS POR PARTE DEL TITULAR

Los Titulares podrán ejercer sus derechos de Ley y realizar los procedimientos establecidos en esta Política mediante la presentación de su cédula de ciudadanía o cualquier documento de identificación.

Los menores de edad podrán ejercer sus derechos personalmente o a través de sus padres o los adultos que detentan la patria potestad, quienes deberán demostrarlo mediante la documentación

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

pertinente. Asimismo, podrán ejercer los derechos del Titular todos los Legitimados presentando el documento respectivo.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos descritos en esta política, es necesario que el Titular envíe la solicitud correspondiente, para lo cual deberá utilizar el Formato para Ejercicio de Derechos constante en el Anexo 1.

La mencionada solicitud deberá ser enviada al siguiente correo electrónico:
datospersonales@interoc.biz

Toda petición será procesada en un término máximo de quince (15) días y recibirá una respuesta motivada a las direcciones constantes en su solicitud.

7.7. DEBERES DE INTEROC S.A.


La empresa reconoce que los datos personales son propiedad de los Titulares, los cuales son los únicos que pueden decidir sobre la utilización, disposición y finalidad de estos. Por tal motivo, INTEROC S.A. hará uso de los datos exclusivamente para las finalidades para las que se encuentra facultado y/o autorizado, atendiendo la normatividad aplicable. La organización se compromete al cumplimiento de los siguientes deberes:

- Informar al Titular sobre la finalidad de la recolección de sus datos personales y los derechos a los que le corresponden.
- Solicitar y conservar la información del Titular y la autorización recibida bajo condiciones de seguridad y resguardo para impedir su pérdida o alteración indebida.
- Garantizar al Titular el goce efectivo de sus derechos en relación a sus datos personales.
- Avalar que la información suministrada por el encargado de Tratamiento de Datos sea completa, exacta, actualizada y comprobable.
- Rectificar la información cuando esta sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento
- Dar respuesta a las consultas, solicitudes y reclamos realizados por los Titulares.
- Cumplir con los requerimientos que impartan las autoridades competentes.

7.8. RECOLECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACIÓN

La Información Personal que INTEROC S.A. recoge y almacena es toda aquella información o datos que el Titular proporciona e ingresa a través de los servicios o de cualquier otra manera. La información personal recopilada puede incluir, respecto al Titular, entre otros, su nombre, edad, documento de identificación, dirección de email, número de teléfono (fijo y/o celular), fecha de nacimiento, información de uso con respecto a la forma como utiliza los Servicios y el destino que les da a los mismos, actividad profesional del Titular, su nivel de formación, domicilio (dirección, provincia y ciudad), y horas y fechas de acceso a los servicios. Al momento de utilizar los servicios, se informará qué datos son los que específicamente serán recolectados y tratados.

La provisión de un servicio no estará sujeta a la autorización entregada para el tratamiento de tus datos personales; sin embargo, hay ciertos servicios que por su naturaleza no podrán ser

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

prestados o no podrán hacerlo de una manera óptima, ya que dependen enteramente o en gran medida de la entrega de datos personales.

INTEROC S.A. normalmente no solicita datos personales sensibles (por ejemplo, datos relativos a: etnia, identidad de género, identidad cultural, religión, ideología, filiación política, pasado judicial, condición migratoria, orientación sexual, salud, datos biométricos, datos genéticos y aquellos cuyo tratamiento indebido pueda dar origen a discriminación, atenten o puedan atentar contra los derechos y libertades fundamentales) de los Titulares. Si fuera necesario recopilar esta información, se obtendrá el consentimiento puntual y expreso el Titular para recabar y utilizar dicha información. Estos datos recibirán un tratamiento puntual con medidas de seguridad y procesos específicos para asegurar su confidencialidad.

7.9. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La información que proporciona el Titular se utiliza para fines tales como:


Trabajadores y Contratistas (según aplique):

- Ser contactado por INTEROC S.A. y terceros relacionados con esta compañía.
- Facturación.
- Cumplimiento de obligaciones contractuales.
- Ofrecimiento de productos y servicios por parte de socios y aliados comerciales.
- Reportar la información financiera, bancaria o crediticia a bases de datos de riesgo crediticio o de cualquier otra naturaleza.
- Adaptar los servicios de nuestra comunidad a sus necesidades, investigar la eficacia de nuestra red y servicios y desarrollar nuevas herramientas para la comunidad.
- Consultar en listas restrictivas como parte del cumplimiento al programa de ética empresarial y de Cumplimiento de la compañía.
- Elaboración ficheros o bases de datos para el procesamiento de información, así como su eventual transferencia a compañías relacionadas o a terceros que INTEROC S.A. determine.
- Pagos de salarios.
- Pago de prestaciones sociales.
- Cálculo y pago de utilidades.
- Registro y pagos al Seguro Social.
- Envío de información relevante de la Compañía.
- Asegurar el cumplimiento de políticas.
- Provisión de beneficios corporativos (líneas de telefonía celular, seguro privado, etc.)
- Cumplimiento de obligaciones patronales en general.

a. Clientes o Usuarios (según aplique):

- Permitir adquirir y/o acceder a servicios y actividades de INTEROC S.A., e invitar a programas de educación continuada y formación de INTEROC S.A.
- Permitir mejorar el contenido de los servicios.
- Realizar investigaciones de mercado.
- Generar contenido personalizado.

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.
TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

- Envío de material promocional, publicidad, información de eventos, capacitaciones, información y venta de productos, sean estos de INTEROC S.A. o terceros relacionados y demás actividades conexas que se encuentren autorizadas por el marco regulatorio.
- Cumplimiento de obligaciones contractuales
- Ser contactado por INTEROC S.A. o terceros relacionados con esta compañía.
- Contacto para solventar dudas, inquietudes o actualización de información.
- Facturación.
- Ofrecer a las personas servicios y ofertas y promociones relacionados con los servicios.
- Permitir la comunicación con el Titular para fidelizarlo y ofrecerle recambios, promociones y nuevas funciones, tanto de INTEROC S.A. como de terceros y aliados.
- Permitirnos configurar una base de datos que pueda ser objeto de comercialización, transferencia u otros negocios jurídicos, a título oneroso o gratuito.
- Adaptar los servicios de nuestra comunidad a sus necesidades, investigar la eficacia de nuestra red y servicios, y desarrollar nuevas herramientas para la comunidad.
- Difundir información médica, científica o regulatoria, que se encuentre autorizada dentro del marco regulatorio.
- Consultar en listas restrictivas como parte del cumplimiento al programa de ética empresarial y de Cumplimiento de la compañía.

7.10. TRANSFERENCIA Y COMUNICACIONES DE DATOS PERSONALES


Los datos personales podrán ser transferidos, local o internacionalmente, a las compañías relacionadas y/o a terceros proveedores de servicios de procesamiento y tratamiento de datos.

Los datos personales también pueden ser revelados a las autoridades, agencias gubernamentales reguladoras o de otro tipo, o a terceros, en caso de que sea necesario para cumplir con obligaciones o requerimientos de la autoridad competente.

Antes de transferir la Información Personal del Titular, se deberá verificar el cumplimiento con la legislación aplicable en el país de origen y de destino; así como el cumplimiento del mismo nivel de protección del exigido por la legislación ecuatoriana y la implementada por INTEROC S.A.

En lo posible los datos enviados a terceros son seudonimizados y/o anonimizados. Todo envío de información se realiza de forma encriptada, asegurando que solo el destinatario pueda tener acceso a los mismos.

Si INTEROC S.A. o su operación o activos fuesen adquiridos por un tercero, o en el hipotético caso de que INTEROC S.A. dé por terminada su actividad o entre en procesos de reestructuración empresarial, la información personal del Titular será uno de los activos que serán transferidos al tercero o adquiridos por éste.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

7.11. REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN

El Titular de los datos personales puede, en cualquier momento comunicar la revocatoria de la autorización brindada a INTEROC S.A. exceptuando aquellos eventos en los cuales lo impida una disposición legal o contractual.

El Titular deberá indicar en su solicitud si se trata de una revocatoria total o parcial, cuando solo quiera eliminarse de las finalidades para la cual se autorizó el tratamiento.

En este caso, INTEROC S.A. podrá suspender el tratamiento de los datos personales, eliminarlos o dejar inactivos los datos de su base de datos, según disposiciones legales o contractuales posibles. Hay Información Personal que es imprescindible para el correcto cumplimiento del servicio, por lo que deberá ser tratada para que INTEROC S.A. pueda cumplir con los servicios o encargos contratados y/u obligaciones legales. A manera de ejemplo, sin que sea una lista taxativa, se detallan las siguientes circunstancias por las que puede continuar con el tratamiento de datos personales:


- Cuando el Titular de los datos tenga el deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- Cuando la eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actuación de sanciones administrativas.
- Cuando sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales, contractuales y/o precontractuales.
- Cuando los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados por el Titular; para realizar una acción en función del interés público o para cumplir con obligaciones de carácter legal adquiridas por el Titular.
- Para satisfacer un interés legítimo del responsable de tratamiento o de tercero, siempre que no prevalezca el interés o derechos fundamentales de los Titulares al amparo de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.

7.12. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

INTEROC S.A. se compromete a conservar los Datos Personales bajo las condiciones de seguridad necesarias que impidan algún tipo de pérdida o acceso fraudulento.

INTEROC S.A., sus encargados de Tratamiento, así como cualquier otro tercero que llegue a tratar datos personales, cuentan con medidas de seguridad necesarias, a un nivel usual y acostumbrado para la protección de datos personales, de esta manera resguarda y cuida la información personal proporcionada por los Titulares contra accesos no autorizados, revelación, destrucción o mal uso.

INTEROC S.A. se esfuerza por proteger la información y datos recolectados para asegurarse de que los mismos se mantengan en confidencialidad. El Titular es consciente de que ningún sistema es infalible y puede ser atacado por personas malintencionadas que obran al margen de la ley, existir fallas de hardware o software y otros factores, que podrían comprometer la seguridad de los datos del Titular en cualquier momento. Sin embargo, INTEROC S.A. toma las medidas necesarias

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

para reducir este riesgo, en lo posible se procederá con la anonimización, seudonimización y cifrado.

7.13. CONSULTAS

Los Titulares podrán consultar su Información Personal que está siendo tratada por el responsable y encargado del tratamiento de datos personales.

La consulta se elevará por escrito al correo electrónico: datospersonales@interoc.biz, mediante la utilización del Formato para Ejercicio de Derechos constante como Anexo 1 de la presente Política.

Las consultas deben ser remitidas adjuntando el número de documento de identidad del Titular interesado, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, dirección y teléfono. El responsable del tratamiento realizará una verificación de los datos personales antes de tramitar la solicitud.

Las consultas y solicitudes dirigidas por el Titular serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha de recibo de estas por cualquier medio de comunicación.

La respuesta a las consultas o reclamos que el Titular presente podrá ser entregada por cualquier medio físico o electrónico, ante lo cual el Titular expresamente consciente el uso de medios electrónicos para enviar y recibir comunicaciones.


7.14. QUEJAS Y RECLAMOS

El Titular que considere que haya existido un presunto incumplimiento de INTEROC S.A. a cualquiera de los deberes contenidos en las leyes aplicables, podrá presentar un reclamo ante INTEROC S.A. el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- El reclamo se formulará mediante solicitud escrita dirigida al correo electrónico: datospersonales@interoc.biz, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado que, dentro del término de cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo, subsane las fallas. Transcurridos dos (2) semanas desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- Una vez recibido el reclamo completo, se iniciará su tramitación.
- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha recepción del reclamo debidamente completo y diligenciado.

7.15. COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES

Las cookies son pequeños datos que se almacenan en su equipo, teléfono móvil u otro dispositivo. Los píxeles son pequeños bloques de código en las páginas web que hacen cosas como permitir

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

que otro servidor mida las vistas de una página web y a menudo se utilizan en relación con las cookies.

INTEROC S.A., no recopila cookies en su página web.

7.16. ENLACES A SITIOS WEB DE TERCEROS

Puede ser que el sitio web de INTEROC S.A. contenga enlaces hacia o desde los sitios web, aplicaciones u otras tecnologías de terceros. Los datos personales que el Titular proporciona a través de estos no están sujetos a esta política y su tratamiento por parte de terceros no es nuestra responsabilidad.

En caso de que el Titular siga un enlace a cualquier sitio web de un tercero, es necesario que tenga en cuenta que estos sitios web pueden tener sus propias políticas de protección de datos personales que establecen que tipo de información recopila y la forma en que la gestiona al visitar sitios web, aplicaciones u otras tecnologías administradas por terceros.

7.17. PROPIEDAD INTELECTUAL


El sitio, los servicios y los contenidos que alberga son de propiedad de INTEROC S.A. y se encuentran protegidos por las leyes de propiedad intelectual, no podrán ser objeto de explotación, reproducción, distribución, modificación, comunicación pública, cesión o transformación. El acceso a los servicios no otorga a los Titulares derecho, ni titularidad alguna sobre los derechos de propiedad intelectual de los contenidos que alberga el sitio y los servicios.

La titularidad de los derechos sobre las marcas, signos distintivos, nombre comercial, logotipos, diseños, entre otros, softwares registrados por INTEROC S.A., permanecerán de su única y exclusiva propiedad. Si es voluntad del Titular utilizar marcas, logotipos, o diseños de propiedad de INTEROC S.A., deberá contar con su autorización expresa.

INTEROC S.A. se reserva la posibilidad de ejercer las acciones judiciales que correspondan contra los Titulares que violen o infrinjan los derechos de propiedad intelectual e industrial o derechos de autor.

7.18. CAMBIOS EN LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

INTEROC S.A. podrá modificar esta Política cuando sea necesario. El uso y tratamiento de la información personal estará regido por la Política vigente al momento del uso y tratamiento. Si hacemos cambios materiales en la forma en que usamos la información personal y demás datos, notificaremos al Titular publicando un aviso en nuestro sitio o enviándole un email, y tal notificación tendrá lugar antes o más tardar en el momento de la implementación de las nuevas políticas. Los Titulares están obligados y quedarán sujetos por los cambios en la Política al usar los servicios después de que dichos cambios hayan sido publicados en el sitio. Por esta razón, sugerimos al Titular que revise de manera periódica la presente Política, con el fin de mantenerse informado respecto de los mecanismos de protección implementados por INTEROC S.A.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

8. ANEXOS

- ANEXO 1 – Formulario Derechos Arco

ANEXO 1

FORMULARIO DERECHOS ARCO

Señores

INTEROC S.A.

Presente. -

Re.: Ejercicio de Derechos ARCO

I. DATOS DEL AFECTADO O REPRESENTANTE LEGAL

Yo, [...], identificado/a con el documento de identidad No. [...], domiciliado en [...], con dirección electrónica [...]; por medio del presente escrito, manifiesto mi deseo de ejercer el (los) siguiente(s) derecho(s) reconocidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales:

II. DETERMINACIÓN DEL DERECHO EJERCIDO

[Marcar con una x el derecho que desea ejercer]

- Solicitud de acceso¹ a la información referida a mis datos personales gestionados por INTEROC S.A. (en adelante la “Compañía”):**

Solicito la entrega de la siguiente información tratada por la Compañía:

(marque con x la información requerida)


- Datos personales míos que estén siendo tratados por la Compañía.
- Forma en que mis datos personales se recopilaron.
- Fines del tratamiento de mis datos personales.
- Tipo de tratamiento de mis datos personales.

¹ Art. 13 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho de acceso. - El titular tiene derecho a conocer y a obtener, gratuitamente, del responsable de tratamiento acceso a todos sus datos personales y a la información detallada en el artículo precedente, sin necesidad de presentar justificación alguna. El responsable del tratamiento de datos personales deberá establecer métodos razonables que permitan el ejercicio de este derecho, el cual deberá ser atendido dentro del plazo de quince (15) días.

El derecho de acceso no podrá ejercerse de forma tal que constituya abuso del derecho.

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.

TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

- Base legal para el tratamiento de mis datos personales.
- Tiempo de conservación de mis datos personales.
- Confirmación sobre la existencia de bases de datos en las que consten mis datos personales.
- Información sobre el Responsable de Tratamiento de datos personales.
- Información sobre el Encargado de Tratamiento de datos personales.
- Razones que motivaron la recopilación de mis datos personales y a solicitud de quién se realizó la recopilación.
- Detalle de las transferencias de mis datos personales que se hayan hecho.
- Detalle de las transferencias de mis datos personales que se vayan a realizar.
- Procedimiento para revocar el consentimiento.
- Tiempo de conservación de mis datos personales.
- Informarme si con mis datos personales se realizan valoraciones y decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles.


Solicitud de rectificación y/o actualización² de mis datos personales gestionados por la Compañía:

He revisado y dentro de sus registros existe error o es necesario actualizar los siguientes datos personales de mi titularidad:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]

² Art. 14 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho de rectificación y actualización. -El titular tiene el derecho a obtener del responsable del tratamiento la rectificación y actualización de sus datos personales inexactos o incompletos. Para tal efecto, el titular deberá presentar los justificativos del caso, cuando sea pertinente. El responsable de tratamiento deberá atender el requerimiento en un plazo de quince (15) días y en este mismo plazo, deberá informar al destinatario de los datos, de ser el caso, sobre la rectificación, a fin de que lo actualice.

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.
TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Solicito que proceda con la rectificación/actualización de estos, siendo los correctos los siguientes:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]

Declaro que los datos provistos son reales, precisos, están actualizados, son de mi exclusiva titularidad o de mi representado y son verdaderos. En caso de no ser correctos estos datos, me atenderé a lo dispuesto en la Política de Protección de Datos Personales de la Compañía.

Solicitud de eliminación³ de mis datos personales gestionados por la Compañía:

Solicito se eliminen los siguientes datos:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]


Declaro conocer y entender que la eliminación de datos se realiza en base a una de las causales establecidas en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y/o las contenidas en la Política de Protección de Datos Personales y Seguridad de la Información de la Compañía.

Declaro conocer y entender que la eliminación de datos puede afectar a la manera en la que se presta el servicio, cumple con contrato o se pone a mi disposición los servicios e información de la compañía.

Reconozco que existen limitaciones a la eliminación de mis datos, las cuales vienen dadas por cumplimiento de obligaciones contractuales, interés legítimo, atención a reclamos y cumplimiento de orden de autoridad competente o cumplimiento de norma jurídica, en cuyo caso no se podrá atender positivamente a mi petición.

³ Art. 15 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho de eliminación. - El titular tiene derecho a que el responsable del tratamiento suprima sus datos personales, cuando: 1) El tratamiento no cumpla con los principios establecidos en la presente Ley; 2) El tratamiento no sea necesario o pertinente para el cumplimiento de la finalidad; 3) Los datos personales hayan cumplido con la finalidad para la cual fueron recogidos o tratados; 4) Haya vencido el plazo de conservación de los datos personales; 5) El tratamiento afecte derechos fundamentales o libertades individuales; 6) Revoque el consentimiento prestado o señale no haberlo otorgado para uno o varios fines específicos, sin necesidad de que medie justificación alguna; o, 7) Exista obligación legal.

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.
TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Solicitud de oposición⁴ al tratamiento de mis datos personales gestionados por la Compañía:

Solicito que a futuro se prescinda de tratar los siguientes datos personales de mi titularidad y/o para las finalidades establecidas a continuación:

Dato	Finalidad

Declaro que para ejercer mi derecho de oposición he realizado un análisis y no se afecten derechos y libertades fundamentales de terceros, no es de información pública, de interés público o cuyo tratamiento está ordenado por la ley.

Declaro conocer y entender que la oposición al tratamiento de datos puede afectar a la manera en la que se presta el servicio, cumple con contrato o se pone a mi disposición los servicios de la compañía.

Reconozco que existen limitaciones a la oposición al tratamiento de mis datos, las cuales vienen dadas por cumplimiento de obligaciones contractuales, interés legítimo, atención a reclamos y cumplimiento de orden de autoridad competente o cumplimiento de norma jurídica, en cuyo caso no se podrá atender positivamente a mi petición.


Sin perjuicio de que corresponde al responsable del tratamiento acreditar motivos legítimos imperiosos que prevalezcan sobre mis intereses, derechos y libertades, que le permitan seguir tratando mis datos personales, acredito como situación personal para oponerme al tratamiento de mis datos personales:

[Especificar].

Solicitud de suspensión⁵ del tratamiento de mis datos personales gestionados por la Compañía

⁴ Art. 16 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho de oposición. El titular tiene el derecho a oponerse o negarse al tratamiento de sus datos personales, en los siguientes casos: 1) No se afecten derechos y libertades fundamentales de terceros, la ley se lo permita y no se trate de información pública, de interés público o cuyo tratamiento está ordenado por la ley. 2) El tratamiento de datos personales tenga por objeto la mercadotecnia directa; el interesado tendrá derecho a oponerse en todo momento al tratamiento de los datos personales que le conciernan, incluida la elaboración de perfiles; en cuyo caso los datos personales dejarán de ser tratados para dichos fines. 3) Cuando no sea necesario su consentimiento para el tratamiento como consecuencia de la concurrencia de un interés legítimo, previsto en el artículo 7, y se justifique en una situación concreta personal del titular, siempre que una ley no disponga lo contrario.

⁵ Art. 19 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho a la suspensión del tratamiento. - El titular tendrá derecho a obtener del responsable del tratamiento la suspensión del tratamiento de los datos, cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes: 1) Cuando el titular impugne la exactitud de los datos personales, mientras el responsable de tratamiento verifica la exactitud de los mismos; 2) El tratamiento sea ilícito y el interesado se oponga a la supresión de los datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso; 3) El responsable ya no necesite los datos personales para los fines del tratamiento, pero el interesado los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones; y, 4) Cuando el

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Solicito que a futuro se suspenda el tratamiento los siguientes datos personales de mi titularidad y para las finalidades establecidas a continuación:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]

Declaro conocer y entender que la suspensión del tratamiento de datos puede afectar a la manera en la que se presta el servicio, cumple con contrato o se pone a mi disposición los servicios de la compañía.

Reconozco que existen limitaciones a la suspensión del tratamiento de mis datos, las cuales vienen dadas por cumplimiento de obligaciones contractuales, interés legítimo, atención a reclamos y cumplimiento de orden de autoridad competente o cumplimiento de norma jurídica, en cuyo caso no se podrá atender positivamente a mi petición.

Solicitud de no ser objeto de decisiones basadas única o parcialmente en valoraciones automatizadas⁶

Solicito no ser sometido a una decisión basada única o parcialmente en valoraciones que sean producto de procesos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos en él o que atenten contra mis derechos y libertades fundamentales.

Con este fin también solicito:


(marque con x la información requerida)

- Una explicación motivada sobre la decisión tomada.
- Detalle de los criterios de valoración sobre el programa automatizado.
- Detalle de los tipos de datos utilizados y la fuente de la cual han sido obtenidos.

interesado se haya opuesto al tratamiento en virtud del artículo 31 de la presente Ley, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del interesado.

⁶ Artículo 20 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales: Derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas. - El titular tiene derecho a no ser sometido a una decisión basada única o parcialmente en valoraciones que sean producto de procesos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos en él o que atenten contra sus derechos y libertades fundamentales, para lo cual podrá: a. Solicitar al responsable del tratamiento una explicación motivada sobre la decisión tomada por el responsable o encargado del tratamiento de datos personales; b. Presentar observaciones; c. Solicitar los criterios de valoración sobre el programa automatizado; o, d. Solicitar al responsable información sobre los tipos de datos utilizados y la fuente de la cual han sido obtenidos los mismos; e. Impugnar la decisión ante el responsable o encargado del tratamiento.

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.
TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

Solicitud de limitación del tratamiento de mis datos personales gestionados por la compañía

Solicito se limite el tratamiento de los siguientes datos personales de mi titularidad a las finalidades establecidas a continuación:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]

Declaro conocer y entender que la limitación solicitada puede afectar a la manera en la que se presta el servicio, cumple con contrato o se pone a mi disposición los servicios de la compañía.

Reconozco que existen limitaciones al ejercicio de este derecho, las cuales pueden darse por cumplimiento de obligaciones contractuales, interés legítimo, atención a reclamos y cumplimiento de orden de autoridad competente o cumplimiento de norma jurídica, en cuyo caso no se podrá atender positivamente a mi petición.

Solicitud de revocatoria de autorización para el tratamiento de mis datos personales gestionados por la Compañía

Solicito la revocatoria de la autorización para el tratamiento de los siguientes datos:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]


Declaro conocer y entender que la revocatoria solicitada puede afectar a la manera en la que se presta el servicio, cumple con contrato o se pone a mi disposición los servicios de la compañía.

Reconozco que existen limitaciones al ejercicio de este derecho, las cuales pueden darse por cumplimiento de obligaciones contractuales, interés legítimo, atención a reclamos y cumplimiento de orden de autoridad competente o cumplimiento de norma jurídica, en cuyo caso no se podrá atender positivamente a mi petición.

III. Declaración general

En relación a la solicitud presentada, declaro:

Información confidencial. Se prohíbe toda divulgación, comunicación, reproducción o uso no autorizado.
TLP: Verde - Divulgación limitada, restringida a la Compañía.

	POLÍTICA	CÓDIGO: POL-EST-PES-012-EC
	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Versión vigente desde: 12/12/2023

- a. Ser titular de los datos personales o el representante legal de la persona a mi cargo sobre cuyos datos personales ejerzo los derechos antes anotados.
- b. Hasta mi conocimiento, con el ejercicio del o los derechos invocados no se generan perjuicios a derechos o afectación a intereses legítimos ni vitales de terceros.
- c. Que los derechos que se pretenden ejercer no se lo hacen con el fin de obstaculizar actuaciones judiciales o administrativas en curso.
- d. Que mi solicitud puede ser negada de manera justificada y fundamentada por razones contenidas en la legislación aplicable.

IV. Documentos de Soporte

Adjunto al presente escrito la siguiente documentación que acredita los presupuestos necesarios para que opere el ejercicio de los derechos antes especificados:

- a. [...]
- b. [...]
- c. [...]
- d. [...]
- e. [...]

V. Notificaciones

Todas las notificaciones que me correspondan dentro del proceso referente a esta solicitud, lo recibiré en la dirección de correo electrónico [...]

[Lugar], [Dia] de [Mes] y [Año]

Atentamente,

[Nombre del Solicitante]

[Número de Cédula de Identidad/Pasaporte]